

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа № 2»

**ПРИКАЗ**

от 03 сентября 2018 года

**№ 253**

**Об организации питания учащихся школы в 2018-2019 учебном году**

В соответствии с постановлением администрации Лискинского муниципального района от 03.09.2018 года № 268-р «О мерах по организации питания обучающихся общеобразовательных учреждений в 2018/2019 учебном году», в целях упорядочения и совершенствования системы организации питания обучающихся, улучшения качества предоставляемых услуг, укрепления здоровья детей и подростков и их социальной поддержки:

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственными за организацию питания:
  - 1.1. в школе – заместителя директора по учебно - воспитательной работе Васильеву Зою Аркадьевну;
  - 1.2. в начальных классах – социального педагога Корниенко Светлану Сергеевну;
  - 1.3. в старших классах – заместителя директора по воспитательной работе Попову Ксению Андреевну.
2. Заместителю директора по учебно - воспитательной работе Васильевой Зое Аркадьевне, ответственной за организацию питания в школе:
  - 2.1. Обеспечивать необходимые условия для организации питания детей, соблюдения оптимального режима питания школьников в период учебных занятий и действенный контроль за его качеством;
  - 2.2. Осуществлять постоянный действенный контроль за выполнением примерного 10-дневного меню и его качеством:
    - 2.2.1. Еженедельно согласовывать меню на неделю;
    - 2.2.2. Ежедневно проводить контроль выполнения согласованного меню;
  - 2.3. Организовать работу школьного буфета, предусмотрев широкий ассортимент кулинарных и кондитерских блюд, изделий из молочно-кислой продукции, соков, горячих напитков.
  - 2.4. Обеспечить включение в рацион питания школьников продуктов питания, обогащенных витаминами, микронутриентами (фторированное молоко, йодированные продукты питания).
  - 2.5. Не допустить фактов срыва организации питания.
3. Установить следующий график организации питания:
  - 1-е – 3-и классы – 09.40– 10.00 (20 мин.)
  - 4-е – 6-е классы – 10.45 – 11.05 (20 мин.)
  - 7-е – 9-е классы – 11.50 – 12.10 (20 мин.)

4. Обеспечить бесплатным одноразовым горячим питанием с 1 сентября 2018 года по 25 мая 2019 года 17 учащихся 1 – 9 классов (Приложение).
5. Классным руководителям 1 – 9 классов организовать питание учащихся за счет средств родителей в количестве 499 человек.
6. Обеспечить регулярную (не менее трех раз в неделю) выдачу школьникам 1 – 9 классов молока, соответствующего требованиям ГОСТ Р 32252-2013 «Молоко питьевое для питания детей дошкольного и школьного возраста. Технические условия», утвержденного Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 22.11.2013 года №1918-ст, в объеме, отвечающем их потребностям, но не менее 200 миллилитров в день.  
Ответственная по учету выдачи молока: лаборант Квасникова Наталья Евгеньевна.
8. Установить строгий контроль за целевым использованием средств, направляемых на питание учащихся.
9. Комиссии по контролю за организацией питания в составе:  
социального педагога Корниенко Светланы Сергеевны – ответственной за организацию питания в 1-4 классах;  
заместителя директора по воспитательной работе Поповой Ксении Андреевны - ответственной за организацию питания в 5-9 классах;  
Печёнкиной Людмилы Егоровны - председателя Управляющего совета, медсестра школы Крамаревой Ирины Ивановны (по согласованию).
- 9.1. Осуществлять контроль организации питания детей и его качеством, соблюдения оптимального режима питания школьников в период учебных занятий;
- 9.2. Осуществлять постоянный действенный контроль за выполнением примерного 10-дневного меню и его качеством (присутствовать при закладке);
- 9.3. Осуществлять контроль работы школьного буфета (ассортимента кулинарных и кондитерских изделий, соков, горячих напитков);
- 9.4. Осуществлять контроль за витаминизацией рациона питания школьников (включением в него продуктов питания, обогащенных витаминами, микронутриентами (фторированное молоко, йодированные продукты питания).
10. Создать бракеражную комиссию в составе:  
Васильева Зоя Аркадьевна – заместитель директора по учебно – воспитательной работе;  
медсестра школы Крамарева Ирина Ивановна (по согласованию);  
Воронина Марина Ивановна – повар - бригадир.
10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Корниyseва Е.И.