Обсуждено и принято
на заседании педагогического совета
МКОУ «ОООШ № 2»
протокол № 1
от «_26_» августа_2014 года

Утверждаю
Директор МКОУ «ООШ № 2»
_____Корниясева Е.И.
«_26_» августа_2014 года

Порядок
приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с п.п.1, 2, ст.43 Конституции Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом «О гражданстве Российской Федерации» от 31.05.2002 №62-ФЗ, законом «О беженцах» от 07.11.2000 №135-ФЗ, законом «О вынужденных переселенцах» с изменениями и дополнениями, законом «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002 №115-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1015, Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. № 32 (далее - Порядок) и регламентирующим прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, и регламентирует порядок приема в Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 2» (далее – Образовательная организация).

1.2. Правила приема в Образовательную организацию обеспечивают прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена Образовательная организация.

1.3. Правила приема в Образовательную организацию на обучение по общеобразовательным программам (далее - правила приема) устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, образовательной организацией самостоятельно.

2. Общие требования к приему граждан

2.1. Образовательная организация вправе объявлять прием граждан на основании имеющейся лицензии на ведение образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам.

2.2. Образовательная организация обеспечивает прием всех подлежащих обучению граждан, проживающих на территории, закреплённой за данным общеобразовательным учреждением распорядительными документами администрации Лискинского муниципального района, и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

2.3. Образовательная организация может отказать гражданам, не проживающим на данной территории, в приеме их детей только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 27, ст. 3462; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165).

2.4. В случае отсутствия мест в Образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другое общеобразовательное учреждение обращаются непосредственно в отдел образования администрации Лискинского муниципального района.

2.5. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 27, ст. 3462; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165).

При приеме гражданина в Образовательную организацию последняя обязуется ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с уставом общеобразовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, по основными образовательными программам, реализуемым общеобразовательным учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом Образовательной организации фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.6. Образовательная организация размещает распорядительный акт администрации Лискинского муниципального района о закреплении образовательных учреждений, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, за конкретными территориями, издаваемый не позднее 1 февраля текущего года (далее - распорядительный акт о закрепленной территории).

2.7. Образовательная организация с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

2.8. Иностранные граждане пользуются в Российской Федерации правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации.

2.9. Лицо, признанное беженцем, и прибывшие с ним члены его семьи имеют право на устройство детей в Образовательную организацию наравне с гражданами Российской Федерации.

2.10. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов.

2.11. Родители (законные представители) учащихся имеют право выбирать форму получения образования.

3. Правила приема при получении начального общего, основного общего образования

3.1. Общие правила

3.1.1 Прием граждан в Образовательную организацию осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

3.1.2 Образовательная организация может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

3.1.3 В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

3.1.4 Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и на официальном сайте Образовательной организации в сети «Интернет».

3.1.5 Зачисление в Образовательную организацию оформляется приказом в течение 7 рабочих дней после приема документов

3.2. Дополнительные правила приема в 1 класс

3.2.1 В первый класс принимаются дети, достигшие на 1 сентября текущего года возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

3.2.2 По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель в лице отдела образования администрации Лискинского муниципального района вправе разрешить прием детей в Образовательную организацию для обучения в более раннем или более позднем возрасте.

3.2.3 Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс Образовательной организации независимо от уровня их подготовки. Прием детей в первый класс на конкурсной основе запрещён.

3.2.4 Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на территории, за которой закреплена Образовательная организация, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

3.2.5 Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.2.6 Для приема в первый класс Образовательной организации:

3.2.6.1 Родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя,
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

3.2.6.2 Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

3.2.7 Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий

родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

3.2.8 Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.2.9 Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Образовательной организации на время обучения ребенка.

3.2.10 Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.2.11 При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

3.2.12 Для удобства родителей (законных представителей) детей устанавливается график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

3.2.13 Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая следующую информацию:

- входящий номер заявления о приеме в общеобразовательное учреждение,
- перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью секретаря или ответственного за прием документов и печатью общеобразовательного учреждения,
- сведения о сроках уведомления о зачислении в первый класс,
- контактные телефоны для получения информации,
- телефоны отдела образования администрации Лискинского муниципального района.

Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью Образовательной организации.

3.2.14 Зачисление в Образовательную организацию оформляется приказом в течение 7 рабочих дней после приема документов.

3.2.15 Распорядительные акты Образовательной организации о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде Образовательной организации в день их издания.

3.2.16 На каждого ребенка, зачисленного в Образовательной организации, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы

3.3. Дополнительные правила приема при получении начального общего и основного общего образования

3.3.1 При зачислении детей в 1-9 классы при переходе в течение учебного года из другой образовательной организации родители (законные представители) так же представляют в Образовательную организацию:

- личное дело ученика;
- выписку текущих оценок по всем предметам, сведения о промежуточной аттестации, заверенные печатью школы (при переходе в течение учебного года).

3.3.2. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.