

**План мероприятий МКОУ «ООШ № 2» на 2018-2019 учебный год
по противодействию коррупции**

1. Общие положения.

1.1. План работы по противодействию коррупции в МКОУ «ООШ № 2» разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 года № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года N 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МКОУ «ООШ № 2», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОО.

2. Цели и задачи.

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МКОУ «ООШ № 2»;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации школы;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана:

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;

- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

4. Контроль за реализацией Плана в МКОУ «ООШ № 2» осуществляется директором школы и комиссией по противодействию коррупции.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	директор школы, ответственный за профилактику коррупционных нарушений	сентябрь 2018 года
1.2.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	директор	постоянно
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	директор	сентябрь 2018 года
2.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
2.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	директор	постоянно
3.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
3.1.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	директор	по мере поступления обращений
3.2.	Проведение родительских собраний по ознакомлению родителей обучающихся с нормативными актами по вопросу предоставления гражданам образовательных услуг, привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконных сборов денежных средств с родителей.	заместитель директора по УВР	сентябрь 2018 года
3.3.	Размещение на официальном сайте учреждения Публичного доклада директора, бюджетной сметы и отчёта об их исполнении	директор	до 15 сентября
3.4.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	заместитель директора по УВР	постоянно
3.5.	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	директор	приёмные дни
3.6.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	директор	постоянно
3.7.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы	директор	по мере поступления

	связи(электронная почта, телефон, гостевая книга сайта школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы		обращений
4.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников		
4.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	директор	в течение 2018-2019 учебного года
4.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	директор заместитель директора по УВР	в течение 2018-2019 учебного года
4.3.	Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности учащихся	директор заместитель директора по УВР	в течение 2018-2019 учебного года
5.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		
5.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, Федерального закона от 05.04.2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	директор	в течение 2018-2019 учебного года
5.2.	Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду площадей и имущества, обеспечение его сохранности, целевого и эффективного использования (при наличии)	директор	в течение 2018-2019 учебного года
5.3.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	директор	в течение 2018-2019 учебного года
5.4.	Осуществление контроля за организацией и проведением ГИА-9	директор заместитель директора по УВР	в течение 2018-2019 учебного года
5.5.	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании.	директор заместитель директора по УВР	июнь, июль